



آلية إدارة طلبات العضوية في الجمعية العمومية

أولاً/ آلية التقديم للعضوية :

- 1- أن يتقدم طالب العضوية بطلب انضمام إلى الجمعية عبر ملئ استمارة التسجيل .
- 2- عرض الطلب على مجلس إدارة الجمعية ولا يعتبر الطلب مقبولاً إلا بصدور قرار مجلس الإدارة بذلك، ويبلغ طالب العضوية بما يقرره المجلس في شأن طلبه ؛ بالقبول أو الرفض مع ذكر أسباب الرفض إن وجدت
- 3- أن يدفع الرسوم السنوية للاشتراك ومقدارها ٢٠٠ ريال سعودي .
- 4- إضافة بيانات العضو في سجلات الجمعية العمومية في حال الموافقة على عضويته .
- 5- الالتزام بقرارات الجمعية العمومية .
- 6- التعاون مع الجمعية لتحقيق أهدافها .
- 7- إصدار بطاقة العضوية.

ثانياً/ آلية إلغاء العضوية :

- 1- تعبئة العضو لاستمارة اعتذار عن عضوية الجمعية العمومية مع ذكر المبررات إن وجدت .
 - 2- عرض الطلب على مجلس إدارة الجمعية .
 - 3- حذف العضوية من سجلات أعضاء الجمعية العمومية في حال اعتماد المجلس إلغاء العضوية .
 - 4- إبلاغ العضو المستبعد بإنهاء عضويته .
- *شروط التقديم لعضوية الجمعية العمومية :
1. أن يكون سعودي الجنسية .
 2. أن يكون قد أتم الثامنة عشرة من عمره .
 3. أن يكون كامل الأهلية المعتبرة شرعاً .
 4. أن يكون غير محكوم عليه بإدانة في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة .
 5. أن يكون قد سدد الحد الأدنى للاشتراك السنوي .





٦. أن يوافق مجلس الإدارة بالجمعية على قبول عضويته لتوفر الشروط المطلوبة .

أنواع العضوية:

أ - عضو عامل:

وهو العضو الذي شارك في تأسيس الجمعية أو التحق بها بعد قيامها بناء على قبول مجلس الإدارة لطلب العضوية المقدم منه ؛ ويكون لهذا العضو حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية والتصويت على قراراتها وترشيح نفسه لعضوية مجلس الإدارة وذلك بعد مضي سنة على تاريخ التحاقه بالجمعية

ب - عضو منتسب:

هو العضو الذي يطلب الانتساب إلى عضوية الجمعية ويقبل ذلك مجلس الإدارة بعد تحقق الشروط المنصوص عليها في شروط العضوية عدا شرط السن ولا يكون لهذا العضو حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية ولا الترشيح لعضوية مجلس الإدارة.

ج - عضو شرف:

هو العضو الذي تمنحه الجمعية عضويتها نظير ما قدمه لها من خدمات جليلة مادية كانت أم معنوية ساعدت الجمعية على تحقيق أهدافها وله حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية ومناقشة ما يطرح فيها وليس له حق التصويت أو الترشيح لعضوية مجلس الإدارة .

د - عضو فخري:

هو العضو الذي تمنحه الجمعية العمومية العضوية الفخرية بمجلس الإدارة ويكون له حق المناقشة في اجتماعاته ولكن ليس له حق التصويت ولا يثبت بحضوره صحة الانعقاد.

تم الاعتماد بموجب محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١) بتاريخ ٢٠٢٣/١/٣١م

يعتمد

رئيس مجلس إدارة جمعية رافق لرعاية الأيتام بالمخواة

سعد بن محمد علي العمري





(طلب تسجيل عضو بالجمعية)

سلمه الله

سعادة رئيس مجلس إدارة جمعية رافق لرعاية الأيتام بالمخواة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

نظرا لرغبتني المشاركة في أعمال الخير التي تقوم بها جمعيتكم الموقرة لذا ارغب من سعادتكم التكرم بتسجيلي كعضو عامل بالجمعية ومرفق مع الطلب ما يلي:

- (فقط مائتان ريال رسوم عضوية سنوي مرفق بإيصال بنكي).

- الاسم رباعيا - :المهنة: - جهة العمل
- العنوان - :ص ب : - الرمز البريدي -
المحافظة : المدينة - :فاكس: - جوال.....

ولسعادتكم خالص تحياتي،،،

.....الاسم.....

.....التوقيع.....

التاريخ: / / ١٤هـ





استمارة اعتذار عن عضوية الجمعية العمومية

سلمه الله

سعادة رئيس مجلس إدارة جمعية رافق لرعاية الأيتام بالمخواة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

بيانات العضوية	
الاسم	
السجل المدني	
تاريخ بداية العضوية	
الجوال	

أفيدكم أنا الموضحة بياناتي أعلاه بعدم رغبتني في الاستمرار في عضوية الجمعية العمومية، بسبب:.....
وأتمنى التوفيق والنجاح لكم ولجميع الأعضاء .

التوقيع التاريخ: / / ١٤ هـ.

لاستخدام الجمعية :

رئيس مجلس إدارة جمعية رافق لرعاية الأيتام بالمخواة

سعد بن محمد علي العمري

